

החברה העירונית ראשון לציון לביטחון וסדר ציבורי  
מחלקת ביטחון מוסדות חינוך וציבור

## תיק הביטחון לגן הילדים - תשפ"ד ספטמבר 2023

א. הנתונים בתיק זה יעודכנו מדי שנה ויועברו לקב"ט הגן עד 5 באוקטובר.  
ב. התיק יימצא בגן הילדים, ועותק ממנו יימצא במשרד הקב"ט.

**תיק ביטחון מוסדי לגן ילדים – מידע ותכנון הבטחון בגן הילדים תיק נתונים מעודכן לתאריך:**  
תיק ביטחון מוסדי בגני ילדים הינו תיק הנתונים למידע ותכנון הביטחון בגנים.

### נתוני מוסד

שם הגן	מספר הגן עירוני	סמל מוסד הגן	קבוצת גיל	טלפון	פקס
בעלות	מספר תלמידים	כתובת הגן		אישור בטיחותי	
עיריית ראשל"צ		רחוב	מס'	יש	אין
אחר					
<b>דוא"ל מנהלת הגן: -</b>					

### שעות פעילות הגן

יום א		יום ב		יום ג		יום ד		יום ה		יום ו	
פתיחה	סגירה	פתיחה	סגירה	פתיחה	סגירה	פתיחה	סגירה	פתיחה	סגירה	פתיחה	סגירה

### ממלאי תפקידים במוסד

סד'	התפקיד	שם	כתובת פרטית	טלפון בבית	נייד	email
1	מנהלת הגן					
2	סייעת					
3	גננת משלימה					
4	מפקחת					
5	מאבטח					

### ממלאי תפקידים ברשות המקומית ובמחוז החינוך

סד'	התפקיד	שם	משרד	נייד	email
1	מנהלת אגף קדם יסודי	רוחמה בן אליעזר	03-9547436	052-5206464	<a href="mailto:RuchamaBE@rishonlezion.muni.il">RuchamaBE@rishonlezion.muni.il</a>
2	מנהל מחלקת ביטחון מוס"ח	קרת יגאל	03-9484090	053-2439012	<a href="mailto:ygalk@rishonlezion.muni.il">ygalk@rishonlezion.muni.il</a>
3	מפקחת פדגוגית				
4	קב"ט הגזרה				

החברה העירונית ראשון לציון לביטחון וסדר ציבורי  
מחלקת ביטחון מוסדות חינוך וציבור

**שירותים חיוניים**

email	טלפון	טלפון	שם	השירות	סד'
	03-9542799	106		מוקד עירוני	1
				מפקח חברת האבטחה	2
		100	קצין אבטחה	משטרה	3
		101		מד"א	4
		102		כיבוי אש	5
		103		חברת חשמל	6
		199		בזק	7
				ביה"ח אסף הרופא	8
			חדר מצב טיולים	משרד החינוך	9

**חברי ועד ההורים**

email	טלפון בעבודה	נייד	טלפון בבית	כתובת פרטית	שם	סד'
						1
						2
						3
						4
						5



**תגבור הורים**

בטבלה זו יש לפרט לפחות 7 הורים (עדיפות לאמהות שאינן עובדות), שיביעו את נכונותם להתייצב בגן בהתראה קצרה יחסית במקרה של אירוע חירום.

סד'	שם	כתובת פרטית	טלפון בבית	נייד	הערות
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

הערה : כל הורה חייב למלא טופס התנדבות לצורך ביטוחו בביטוח הלאומי :

**נספח ביטוח הורים מתנדבים (טופס זה יישמר בגן)**

הנוהל לביטוח הורים מתנדבים הוא בהתאם לנוהל של ביטוח תלמידים מתנדבים. בהתאם לתקנות הביטוח הלאומי לעניין "מתנדבים" ניתן להפנות הורים מתנדבים למוסדות החינוך למטרה אחת בלבד - אבטחה וליווי טיולים ומסעות של"ח. זכויות מתנדבים -

<http://mokedteva.co.il/mokedteva/website/mokedteva.new/tools/?tools=insurance%20for%20parents>

הריני מאשר בזה, כי המתנדב:

שם ומשפחה: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

המתנדב לעבוד בתפקיד: אבטחה וליווי טיולים ומסעות של"ח.

**בגן הילדים:**

שם הגן: \_\_\_\_\_ מספר הגן: \_\_\_\_\_

כתובת הגן: \_\_\_\_\_

החל מתאריך: \_\_\_\_\_ עד לתאריך: \_\_\_\_\_ (בכל שנה יש למלא טופס בנפרד).

הפניה זו ניתנה לעניין פרק י"ג "תגמולים למתנדבים" לחוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"ה 1995 (פרק ט 2 לחוק בנוסחו הקודם), שלפיו מבוטחים מתנדבים מן הסוג הנ"ל בדומה לביטוח החל על נפגעי עבודה.

תאריך: \_\_\_\_\_ חותמת הגן: \_\_\_\_\_ שם וחתימה של מנהלת הגן: \_\_\_\_\_

**פרטי התלמידים המסייעים בחירום (נתונים אלו יימסרו למנהלת הגן בשעת חירום)**

א. פרטי מוסד החינוך שהתלמידים מגיעים ממנו

שם בית הספר : \_\_\_\_\_ מספר הטלפון : \_\_\_\_\_

כתובת בית הספר : \_\_\_\_\_ שם המנהל : \_\_\_\_\_

ב. פרטי התלמידים

מס"ד	שם	כתובת פרטית	טלפון בבית	סולארי
1				
2				
3				
4				
5				

הערה : על התלמידים להציג אישור בכתב של ההורים.

**מעבר לגן חליפי עקב פערי מיגון בגן**

הגן עובר ל- \_\_\_\_\_ בכתובת : \_\_\_\_\_  
איש קשר לתאום : \_\_\_\_\_ נייד : \_\_\_\_\_

**מתחם הגן והמבנה**

א. תיאור הצד החיצוני של הגדרות : בניין מגורים, גן שכן, רחוב, שטח פתוח וכדומה.

בגדר הצפונית : \_\_\_\_\_  
בגדר הדרומית : \_\_\_\_\_  
בגדר המזרחית : \_\_\_\_\_  
בגדר המערבית : \_\_\_\_\_

ב. השערים בגדר החיצונית מקום השערים

שער הכניסה הראשי : \_\_\_\_\_  
יציאת חירום : \_\_\_\_\_

ג. תיאור המבנה

שטח המבנה \_\_\_\_\_ מ"ר.  
סוג המבנה : בלוקים / בנייה טרומית / קרוואן (הקף בעיגול).  
מס' חדרים במבנה : \_\_\_\_\_  
סוג הדלת : זכוכית / פלדלת / עץ / פלסטיק (הקף בעיגול).

החברה העירונית ראשון לציון לביטחון וסדר ציבורי  
מחלקת ביטחון מוסדות חינוך וציבור

החלונות : זכוכית / פלסטיק (הקף בעיגול).  
סוג החלונות : כנפיים / הזזה (הקף בעיגול).

**תכנון האבטחה**

**סריקה**

שם מבצע סריקת הבוקר ותפקידו (הקבוע) : \_\_\_\_\_  
שעת תחילת הסריקה : \_\_\_\_\_  
נקודות התורפה בביצוע הסריקה צמחייה סבוכה, חדר גרוטאות, שטח נסתר וכדומה : \_\_\_\_\_  
סריקות נוספות במשך היום : כן / לא (הקף בעיגול) . במידה וכן שעת הסריקה : \_\_\_\_\_

**אבטחה**

שעת פתיחת שערים לאחר סריקה : \_\_\_\_\_  
אמצעי תקשורת מהשער לגן : יש / אין (הקף בעיגול).  
במידה ויש ציין סוג : פעמון / אינטרקום / טלפון / אחר \_\_\_\_\_  
אמצעי תקשורת מהגן לגורמי חוץ : \_\_\_\_\_  
טלפון יש / אין (הקף בעיגול) מספר : \_\_\_\_\_  
לחצן מצוקה : יש / אין.  
שעת נעילת הגן : \_\_\_\_\_  
הגדר : תקינה / לא תקינה (הקף בעיגול).  
שער הגן : ננעל / לא ננעל (הקף בעיגול).  
שער יציאת חרום : יש / אין (הקף בעיגול).  
פרטי גורמי הביטחון שיוזעקו בעת אירוע בטחוני .  
שם הגורם : קצין ביטחון מוסדות חינוך עיריית ראשון לציון.  
אמצעי אזעקה בגן : לחצן מצוקה.  
אמצעי אזעקה מחוץ לגן : טלפון 106.  
פרטי הקב"ט : \_\_\_\_\_  
פינוי הגן בעת אירוע בטחוני או בטיחותי : \_\_\_\_\_  
שטח כינוס פנימי (כאשר לא ניתן לצאת מהגן) : \_\_\_\_\_  
שטח כינוס חיצוני : \_\_\_\_\_  
פירוט ציר התנועה לשטח הכינוס : \_\_\_\_\_

**תאורה וחשמל**

**תאורה חיצונית יש/אין (הקף בעיגול).**

תאורה היקפית (בגדרות) : יש / אין (הקף בעיגול).  
מיקום המתג להדלקת התאורה ההיקפית : \_\_\_\_\_  
מיקום ארון החשמל : \_\_\_\_\_  
ארון החשמל : נעול / לא נעול (הקף בעיגול).  
במידה ונעול ציין מיקום מפתח : \_\_\_\_\_  
כיבוי אש  
מיקום ארון כיבוי אש : \_\_\_\_\_  
מיקום המטפים לכיבוי אש : \_\_\_\_\_

**מיגון ומקלט**

גודל המקלט : \_\_\_\_\_ מ"ר.  
אוויר : מאווררים / מזגן / מערכת סינון אב"כ מרכזית (הקף בעיגול).  
המקלט משמש : שירותים / מטבח / מחסן / מקלט בלבד (הקף בעיגול).  
נקודת אנטנת טלוויזיה : יש / אין (הקף בעיגול).  
נקודת טלפון : יש / אין (הקף בעיגול).  
ארון חירום : יש / אין (הקף בעיגול).  
רדיו טורנזיסטור וסוללות

**עזרה ראשונה**

פרטי מגיש עזרה ראשונה מסגל הגן  
שם פרטי : \_\_\_\_\_  
שם משפחה : \_\_\_\_\_  
התפקיד במוסד : \_\_\_\_\_  
תוקף תעודה : \_\_\_\_\_  
מיקום ערכת עזרה ראשונה : \_\_\_\_\_

החברה העירונית ראשון לציון לביטחון וסדר ציבורי  
מחלקת ביטחון מוסדות חינוך וציבור

**תכנון הלימודים בגן בשעת חירום**

- א. הלימודים יתקיימו בגן הקבוע במקום זה : \_\_\_\_\_  
 ב. הלימודים יתקיימו במוסד חילופי שם המוסד החילופי : \_\_\_\_\_

כתובת : \_\_\_\_\_  
 טלפון : \_\_\_\_\_

- ג. סדר הכניסה למרחב המוגן והיציאה ממנו : \_\_\_\_\_  
 ד. תגבור הגן על ידי מבוגרים \_\_\_\_\_

- שם ומשפחה : \_\_\_\_\_  
 שם ומשפחה : \_\_\_\_\_  
 שם ומשפחה : \_\_\_\_\_  
 שם ומשפחה : \_\_\_\_\_  
 שם ומשפחה : \_\_\_\_\_

**סרטוט סכמתי של שטח המוסד**

גדרות חיצוניות + מיקום השערים, מיקום המבנה וצורתו + הכניסה למבנה במידת האפשר יש לציין נקודות חשובות, כגון חצר משחקים סככה, גינה וכדומה.

