

אגף ביטחון מוסדות חינוך

נוהל הוצאת רישיון עסק לניהול קייטנה

כל קייטנה ומחנה נוער הם עסק טעון רישוי לפי הגדרתם החוקית, ולכן על כל מפעיל קייטנה לקבל את אישור רשות הרישוי שברשות המקומית לפי חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968. חובת רישוי עסקים לקייטנות תחול על אלה שמשך פעילותן היא מעל ליומיים. קיימות גם קייטנות עירוניות, ציבוריות ומוסדיות, המכונות "קייטנות המשך", הפטורות מחובת קבלת רישיון עסק של רשות הרישוי המקומית, מכוח צו רישוי עסקים (פטור מחובת רישוי לקייטנות) התשנ"ח – 1998.

משרד החינוך אחראי לשלומם, ביטחונם, בטיחותם ורווחתם של ילדים ובני נוער בשהותם במסגרות חינוכיות מאורגנות הפועלות על פי החוק, לרבות קייטנות ומחנות נוער, ורמתם החינוכית – מקצועית של העוסקים בשירותים אלו.

לפיכך משרד החינוך רואה חובה לעצמו להתקין תקנות ולקבוע כללים ברורים בכל הקשור לקייטנות, בנוסף לחקיקה נוספת של משרדי ממשלה אחרים כמפורט להלן:

1. **חוק הקייטנות רישוי ופיקוח התש"ן – 1990**, לפיו לא יינתן לקייטנה רישיון עסק לפי חוק רישוי עסקים, אלא אם כן ניתן לה אישור גם ממי ששר החינוך הסמיכו לכך.
2. **תקנות הקייטנות רישוי ופיקוח התשנ"ג – 1993**.
3. **תקנות רישוי עסקים תנאי תברואה נאותים התשל"ו – 1975**.
4. **הוראות הבטיחות בחוזר מנכ"ל הוראות קבע תשנ"ח 8/א' סעיף 5.1-6**.
"הוראות בטיחות בפעילויות ספורט ונופש חוץ בית ספריות".
5. **הוראות הבטיחות בחוזר מנכ"ל מיוחד ז', התשנ"ז**, "נוהלי בטיחות במערכת החינוך".
6. **הוראות הביטחון בחוזר מנכ"ל מיוחד ה' התשנ"ח**, "נוהלי ביטחון בבתי ספר".

קייטנות הטענות רישיון עסק על פי חוק רישוי עסקים

כאמור לעיל קייטנות טעונות רישוי לפי חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968, אלא אם נקבעו כפטורות מחובת קבלת רישיון עסק של רשות הרישוי המקומית מכוח צו רישוי עסקים פטור מחובת רישוי לקייטנות התשנ"ח – 1998 נוהל הגשת בקשה לקיום קייטנה טעונת רישוי

א. המבקש לפתוח או לקיים קייטנה יפעל לפי האמור בחוק רישוי עסקים תשכ"ח -

1

הוראות קבע

7.11-22 – החלפה

עמ' 23 מתוך 36 עמודים חוזר מנכ"ל עא/8(ב), כ"ו באדר ב' התשע"א, 1 באפריל 2011

1968, תקנות רישוי עסקים תנאי תברואה נאותים התשל"ו - 1975, תקנות רישוי עסקים הוראות כלליות תשס"א - 2000, תקנות הקייטנות רישוי ופיקוח התשנ"ג - 1993.

ב. בקשה לפתיחת קייטנה תופנה על ידי בעל הקייטנה לרשות הרישוי שברשות

המקומית – 90 יום לפני מועד פתיחת הקייטנה.

ג. לבקשה יצורפו המסמכים הבאים:

1. תכנית העסק מפה מצבית, תרשים סביבה ותכנית העסק.
2. תכנית הפעילות החינוכית בקייטנה על פי חוזר משרד החינוך.
3. טופס תיאום הוראות בטחון בקייטנה ממולא כראוי וחתום בידי המבקש בשלושה עותקים.
4. טופס מערך ביקורת בטיחות בקייטנה ממולא כראוי וחתום בידי המבקש בשלושה עותקים.
- ד. רשות הרישוי, לאחר שאישרה את קבלת הבקשה, תעביר במקביל את הבקשה לגורמים "נותני אישור" הבאים: מהנדס הרשות, שרותי כיבוי אש, משרד החינוך מנהל חברה ונוער ומשרד הבריאות, אשר ידונו בבקשה תוך 30 יום.
- ה. לאחר אישור הגורמים הנ"ל, שהקייטנה עומדת בכל דרישות ותנאי החוק, תנפיק רשות הרישוי ברשות המקומית רשיון עסק לקייטנה/מחנה נוער) פריט 7.8 בצו רישוי עסקים התשנ"ה – 1995 קייטנות הפטרות מחובת רישיון עסק ("קייטנות המשך")
- כאמור לעיל, לקייטנות מסוימות יש פטור מחובת קבלת רישיון עסק, וזאת על פי צו רישוי עסקים) פטור מחובת רישוי לקייטנות) התשנ"ח – 1998. קייטנות אלה מכונות בצו "קייטנות המשך" – קייטנות שהפעילויות בהן מתקיימות באתר הקבע שלהם בהמשך לפעילויות החינוכיות של הארגון או הגוף במשך השנה. יחד עם זאת קייטנות אלו אינן פטורות מקבלת אישור הפעלה מגורמי החינוך, הביטחון והבריאות, עם פתיחת עונת הקייטנות מידי שנה. זאת על פי סעיף 4 לחוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), התש"ן – 1990 שבא להבטיח שתוכנית הקייטנה או הפעילות בה יהיו לפי העקרונות המפורטים בסעיף 3 לחוק הנ"ל, שהם מטרת החינוך הממלכתי ו/או לפי הוראות כל חוק. בנוסף נדרש אישור הקב"ט והממונה על הבטיחות של הרשות המקומית בכל הקשור באישור בטחוני ואבטחה של הקייטנה, ואישור משרד הבריאות.

נוהל הגשת בקשה לקיום "קייטנת המשך"

1. בקשה לפתיחת "קייטנת המשך" תופנה למחלקת החינוך שברשות המקומית, שרשאית לדרוש לתקן תוך מועד סביר כל ליקוי בעניין הנוגע לקייטנה, אם נראה לה כי התיקון דרוש כדי לקיים את הוראות החוק.

2. לבקשה יצורפו המסמכים הבאים על פי חוזר מנכ"ל משרד החינוך :

- א. תכנית של הפעילות החינוכית בקייטנה.
- ב. טופס תיאום הוראות בטחון בקייטנה ממולא כראוי וחתום בידי המבקש בשלושה עותקים.
- ג. טופס מערך ביקורת בטיחות לקייטנה ממולא כראוי וחתום בידי המבקש בשלושה עותקים.
- ד. אישור משרד הבריאות.

3. מנהל מינהל חברה ונוער המחוזי של משרד החינוך יבדוק את תכניות הקייטנה והמסמכים המצורפים אליה, שהועברו אליו על ידי מחלקת החינוך העירונית, אם אינם סותרים מטרה ממטרות החינוך הממלכתי כמשמעותה בסעיף 2 לחוק חינוך ממלכתי, התשי"ג – 1953, ויאשר הפעלתה – לא יאוחר מתום 21 ימים מיום שנמסרו לו תכניות הקייטנה לבדיקה.

מסגרות של קייטנות

1. קייטנות במבנה- מתקיימות בתוך מוסד חינוכי, בקייטנות אלה ניתן לשלב יציאות לפעילות מחוץ למבנה (טיולים, בריכת שחיה וכו').
2. קייטנות יום בשטח פתוח בתחום ראשון לציון- בתוך מחנה, חורשה או מגרש פתוח
3. קייטנות יום בשטח פתוח מחוץ לראשון לציון- בתוך מחנה, חורשה, מגרש פתוח, שפת הים וכו' מחוץ לראשון לציון.
4. קייטנות יום ולילה המתקיימות בתנאי פנימייה- בפנימיות, הילדים נמצאים באחריות המארגנים 24 שעות ביממה.
5. קייטנות יום ולילה בשטח פתוח מחוץ לתחום הישוב בתחום מחנה, חורשה, מגרש פתוח, שפת הים וכו', הנמצאים מחוץ לתחום הישוב והילדים נמצאים במסגרת ובאחריות חינוכית של המארגנים 24 שעות ביממה.

בקשה ממשרד החינוך לאישור קיום קייטנה

תאריך _____

1. הסבר כללי

א. טופס זה מרכז את כלל הגורמים המחויבים לתת את אישורם להפעלת קייטנה מטעם משרד החינוך בתחומים של התכנית החינוכית וכוח האדם והעסקתו.

ב. יש לצרף לטופס את אישורי הבטיחות והביטחון.

ג. קייטנות שאינן פטורות מרישוי עסק לפי צו רישוי עסקים (פטור מחובת רישוי לקייטנות), התשנ"ח-1998, תגשנה את הטופס כשהוא חתום ומאושר על כל מרכיביו לרשות המקומית כדי לקבל ממנה רישוי עסק לפתיחת קייטנה. הגשת הטופס לרשות המקומית (המחלקה לרישוי עסקים) היא חלק מהתהליך של קבלת רישוי העסק לפתיחת קייטנה.

2. פרטי הקייטנה

המחוז: _____

הקייטנה בתחום הרשות המקומית **ראשון לציון**

שם הקייטנה: _____

כתובת הקייטנה: _____

מס' הטלפון: _____ מס' הפקס: _____

שם מנהל הקייטנה: _____

מס' ת"ז של מנהל הקייטנה: _____

כתובת מנהל הקייטנה: _____

מס' הטלפון הנייד: _____ מס' הטלפון בבית: _____

מס' הפקס: _____ הדוא"ל: _____

בעלות הקייטנה: _____

הכתובת: _____

מס' הטלפון: _____ מס' הטלפון הנייד: _____

מס' החניכים המשוער: _____

משך פעילות הקייטנה: מתאריך _____ עד תאריך _____
 שעות הפעילות בקייטנה: _____

3. **התכנית החינוכית** (בנוסף לפירוט הנושאים להלן תצורף לטופס תכנית חינוכית מפורטת עם חלוקה לימים ולשעות).

הנושאים העיקריים של הקייטנה

- א. _____
 ב. _____
 ג. _____

4. **כוח האדם בקייטנה**

א. הנהלת הקייטנה

התפקיד	השם המלא	מס' ת"ז	ההשכלה	הגיל	המין
מנהל הקייטנה					
המדריך הראשי					
רכז הביטחון					
החובש					
המע"ר					

ב. צוות ההדרכה

מדריכים צעירים (בוגרי כיתות י'-י"ב)

מס'	התפקיד	השם המלא	מס' ת"ז	ההשכלה	הגיל	המין
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

מדריכים בוגרים (מגיל 18 ומעלה)

מס'	התפקיד	השם המלא	מס' ת"ז	ההשכלה	הגיל	המין
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						
.8						
.9						
.10						

5. הצהרת מנהל הקייטנה

א. אנו מצהיר בזה שהפרטים שרשמתי בבקשה זו מלאים ומדויקים. אם יהיו שינויים בתכנית או שהקייטנה תבוטל, אני מתחייב להודיע על כך בעוד מועד, בטלפון ובכתב, למפקח המחוזי על הקייטנות.

ב. אני מצהיר בזה שקראתי את חוזר המנכ"ל בנושא קייטנות ואני מתחייב לפעול לפיו.

ג. אני מצהיר בזה שבקייטנה שבניהולי אין הגשת מזון.

אני מצהיר בזה שבקייטנה שבניהולי יש הגשת מזון (מצ"ב אישור של משרד הבריאות).

_____ : התאריך

_____ : השם המלא

_____ : חתימה

6. אישור על בטיחות הקייטנה

(הסבר: אישור זה משמש אסמכתה למנהל הקייטנה מול מחלקת רישוי עסקים ברשות המקומית כי השטח שבו הקייטנה עתידה לפעול נבדק בידי יועץ בטיחות והוא אישר שהמבנה, החצר והמתקנים מתאימים להפעלת קייטנה במקום).

אני מאשר כי ערכתי מבדק בטיחות בשטח הקייטנה (מצורפת רשימת עזר לבדיקת בטיחות; ראה ב-7 להלן), ובכלל זה המבנים והמתקנים, ולאחר שבדקתי כי טופלו הליקויים והמפגעים אני מאשר כי התשתית מתאימה להפעלת קייטנה.

השם הפרטי	שם המשפחה	מס' אישור הבטיחות	התאריך	חתימה
-----------	-----------	-------------------	--------	-------

7. רשימת עזר לבדיקת הבטיחות

(הסבר: רשימה זו מטרתה לסייע ליועץ הבטיחות בבדיקת הבטיחות בשטח הקייטנה. בתום המבדק יגיש יועץ הבטיחות את ממצאיו למנהל הקייטנה וינחה אותו באשר לתיקונים ולהסרת המפגעים הנדרשים; כל זאת כדי לקבל את האישור הסופי על בטיחות הקייטנה.)

מס'	נושא הבדיקה	קיים/חסר בוצע/לא בוצע	הערות
1.	קיים רכוז בטיחות ותברואה לקייטנה (בקייטנה קטנה אפשר שמנהל הקייטנה ישמש בתפקיד זה).		
2.	המדריכים קיבלו הדרכה בנושא הבטיחות ולמדו את ההוראות הייחודיות לכל סוג פעילות (טיולים, רחצה בברכה, רחצה בפארק מים, שימוש במתקנים מתנפחים וכו'), המפורטות בחוזר המנכ"ל.		
3.	נקבעו בעלי תפקידים למקרה של שרפה והם תודרכו.		
4.	בקייטנה מצוי תיק בטיחות ובו מרוכזים כל האישורים והוראות הבטיחות המחייבות.		
5.	בקייטנה מצוי חוזר המנכ"ל המעודכן של משרד החינוך בנושא קייטנות.		
6.	קיים אישור של טכנאי גז למערכות הגז במטבח (אם יש מערכת גז).		
7.	מתקני החשמל במבנה ובחצר נבדקו בידי חשמלאי מוסמך.		
8.	כלי העבודה למלאכה ולאמנויות והחומרים שנעשה בהם שימוש בחוגים נמצאו תקינים.		
9.	ציוד העזרה ראשונה תקין.		
10.	ציוד כיבוי האש תקין ומתאים לסוג הפעילות.		
11.	קיימים מעקות ומאחזי יד בכל המקומות הנדרשים.		
12.	בדלתות המבנה קיימים אמצעים המגנים מפני פגיעה באצבעות (אמצעי הגנה בין הדלת למשקוף, גלגל להאטת הדלת ותפס בסוף מהלך הפתיחה).		
13.	הרחבות, השבילים ומקומות המשחק בשטח החצר נקיים מבורות ומשקעים, ואין מכשולים בקרבתם.		
14.	מתקני המשחק תקינים (בדיקת המתקנים תהיה ויזואלית).		
15.	מתקני הספורט והמגרשים תקינים ושלמים, ללא שקעים ובורות, עם ריפוד והגנה ברצפה ובצדדים וכד'. בצדדים וכד'.		

8. אישור ביטחוני

(יוגש בשלושה עותקים)

חלק א' (ימולא על ידי מבקש הרישיון)

- א. שם הקייטנה: _____
- ב. מען הקייטנה: _____
- ג. שם מנהל הקייטנה: _____ מספר תעודת הזהות שלו: _____
- ד. הקייטנה תתקיים בין התאריכים _____
- ה. האחראי על הביטחון בקייטנה: _____
- ו. מספר השומרים החמושים בקייטנה: _____
- ז. המפגש בין האחראי לביטחון בקייטנה לבין משטרת ישראל התקיים ביום _____ ומולאו כל דרישות הקייטנה.
- ח. אני מצהיר כי כל הפרטים מלאים ומדויקים, ואני מבקש שיינתן אישור להפעלתה
- התאריך: _____ שם החותם: _____
- חתימה: _____
- יש לצרף את התכנית לאבטחת המקום.

חלק ב' (ימולא על ידי קצין הביטחון ברשות המקומית)

- א. פרטי הקייטנה נבדקו ונמצאו מתאימים להוראות. כן/לא
- ב. דרישות האבטחה נבדקו ונמצאו מתאימים להוראות. כן/לא
- ג. דרישות מיוחדות לביטחון בקייטנה: _____
- ד. חוות הדעת: אני ממליץ לתת רישיון/לא לתת רישיון.
- הנימוקים לסירוב: _____
- התאריך: _____ שם הקב"ט: _____ חתימה: _____

תפוצה: רשות הרישוי

קצין הביטחון המחוזי במשרד החינוך

מבקש הרישיון

טופס אישור משטרה לאנשי צוות הקייטנה שאינם עברייני מין

רשימת אנשי הצוות הבוגרים שאושרו בידי משטרת ישראל בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שרות לקטינים, התשס"א 2001

אל: המפקח המחוזי על הקייטנות _____ מחוז _____

מאת: _____ מנהל הקייטנה: _____

ברשות _____ כתובת הקייטנה _____

הנדון: אישורי משטרת ישראל שכוח האדם הבוגר בקייטנה לא ביצע עברות מין

מצ"ב הרשימה שאושרה בידי משטרת ישראל.

תאריך _____

בכבוד רב,

מנהל הקייטנה

שם מלא: _____

חתימה: _____

10. אישור ממשרד החינוך לקיום הקייטנה
(לצורך הנפקת רישיון עסק מהרשות המקומית)

סמל המוסד

--	--	--	--	--	--

אל: מנהל המחלקה לרישוי עסקים ברשות המקומית _____
 שם הקייטנה: _____ מס' הטל' בקייטנה: _____
 כתובת הקייטנה: _____ מס' הקייטנה: _____
 שם מנהל הקייטנה: _____ מס' ת"ז שלו: _____
 מס' הטל' הנייד שלו: _____ מס' הפקס' שלו: _____
 אני מאשר בזה שהתקבלו במשרדנו האישורים האלה:

1. תכנית הקייטנה ורשימת כוח האדם בה, מאושרת בידי המפקח המחוזי על הקייטנות
2. אישור ממשטרת ישראל שכוח האדם המועסק בקייטנה עונה על דרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים
3. אישור ביטחוני של קב"ט הרשות
4. אישור בטיחותי של יועץ הבטיחות.

הערות

1. אישור זה לקייטנות החייבות ברישיון עסק מהרשות המקומית אינו משמש אישור לפתיחת קייטנה.
2. יש לשמור על כל האישורים הנ"ל בתיק הקייטנה.
 התאריך: _____ אני מאשר את פתיחת הקייטנה.

בכבוד רב,

המפקח המחוזי על הקייטנות

_____ : המחוז

_____ : השם המלא

_____ : חתימה

11. אישור ממשד החינוך לקיום הקייטנה הפטורה מרישוי עסק

סמל המוסד

--	--	--	--	--	--

אל: מנהל המחלקה: _____ מס' ת"ז: _____
 שם הקייטנה: _____ מס' הטל' בקייטנה: _____
 כתובת הקייטנה: _____ מס' הקייטנה: _____
 מס' הטל' הנייד: _____ מס' הפקס': _____

אני מאשר בזה שהתקבלו במשרדנו המסמכים והאישורים האלה:

1. תכנית הקייטנה ורשימת כוח האדם
 2. אישור משטרת ישראל בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001
 3. אישור בטיחות של יועץ הבטיחות
 4. אישור ביטחון של קב"ט הרשות
 5. אישור משרד הבריאות (אם בקייטנה מוגש מזון).
- הערה: יש לשמור את כל המסמכים והאישורים הנ"ל בתיק הקייטנה.
 התאריך: _____

12. אני מאשר את פתיחת הקייטנה

בכבוד רב,

המפקח המחוזי על הקייטנות

_____ המחוז: _____

_____ השם המלא: _____

_____ חתימה: _____